

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO / MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA INSTANCIA EJECUTORA: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**  
**Ejercicio Presupuestal 2024**

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS				CALENDARIZACIÓN											
ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
<b>1.- PROMOCIÓN</b>															
11	Solicitar a las Instancias Ejecutoras designar al servidor público, quien fungirá como Enlace ante la UAPIEP para el desahogo de consultas y el intercambio de información en materia de Contraloría Social.	Oficinas de Representación	Oficio	1											
12	Designar al servidor público, quien fungirá como Enlace ante la UAPIEP para el desahogo de consultas y el intercambio de información en materia de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Ficha de designación de enlace de CS	1											
13	Acordar el Programa de Trabajo de Contraloría Social de la Instancia Ejecutora. Remitir a la UAPIEP.	Instancia Ejecutora	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora	1											
14	Publicar en su página institucional de Internet los documentos normativos que regirán la Contraloría Social del Programa, la convocatoria para la constitución de los Comités de Contraloría Social, el material de capacitación y difusión, así como la elaboración de sus reportes trimestrales de las actividades de Contraloría Social en versión pública para su publicación.	Instancia Ejecutora	Publicación en Portal Institucional	1											
<b>2.- OPERACIÓN</b>															
2.1	Promover la constitución de comités de contraloría social, con apoyo de Oficina de Representación de la SEDATU en el estado.	Instancia Ejecutora	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social/ Registro de Comité de Contraloría Social emitido por el Programa	1											

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO / MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA INSTANCIA EJECUTORA: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**  
**Ejercicio Presupuestal 2024**

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS															
ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta	CALENDARIZACIÓN											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
2.2	Capacitar al comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de capacitación	1											
2.3	Asesorar al comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de asesoría	3											
2.4	Elaborar materiales de difusión de Instancia Ejecutora.	Instancia Ejecutora	Reproducciones de material	0											
2.5	Entregar el total del material de difusión a los comités de contraloría social, (Refiere a los materiales elaborados por la Instancia Normativa más los elaborados por la Instancia Ejecutora).	Instancia Ejecutora	Reproducciones de material	21											
2.6	Elaborar materiales de capacitación de Instancia Ejecutora.	Instancia Ejecutora	Reproducciones de material	0											
2.7	Entregar el total del material de capacitación a los comités de contraloría social, (Refiere a los materiales elaborados por la Instancia Normativa más los elaborados por la Instancia Ejecutora).	Instancia Ejecutora	Reproducciones de material	1											
2.8	Realizar reuniones con las personas beneficiarias e integrantes de los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Minutas (Anexo 3)	5											
2.9	Recopilar los informes de los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Informes de comité de contraloría social. (Anexo 4)	1											

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO / MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA INSTANCIA EJECUTORA: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**  
**Ejercicio Presupuestal 2024**

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS																			
ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta	CALENDARIZACIÓN															
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
<b>3- SEGUIMIENTO</b>																			
3.1	Registrar el Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora en el SICS.	Instancia Ejecutora	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora registrado	1															
3.2	Registrar la elaboración de materiales de difusión de las Instancias Ejecutoras.	Instancia Ejecutora	Materiales de difusión de las Instancias Ejecutoras registrados	0															
3.3	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de difusión.	Instancia Ejecutora	Materiales de difusión distribuidos	21															
3.4	Registrar en el SICS de materiales de capacitación de las Instancias Ejecutoras.	Instancia Ejecutora	Materiales de Capacitación de Instancias Ejecutoras registrados	0															
3.5	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de capacitación.	Instancia Ejecutora	Materiales de capacitación distribuidos	2															
3.6	Registrar en el SICS los beneficios vigilados, (información correspondiente a los proyectos que vigila el Comité).	Instancia Ejecutora	Beneficios registrados	1															
3.7	Registrar en el SICS los comités de contraloría social constituidos, en un plazo no mayor a los 15 días hábiles posteriores a su constitución.	Instancia Ejecutora	Comprobante de registro del comité de contraloría social en el SICS.	1															
3.8	Recopilar copia del Comprobante de Registro del Comité firmado por los integrantes del Comité, así como acuse de recibido por el mismo comité, en un plazo no mayor a los 30 días hábiles posteriores a su constitución.	Instancia Ejecutora	Acuse Comprobante de registro del comité de contraloría social en el SICS.	1															
3.9	Registrar en el SICS las capacitaciones otorgadas a los comités de contraloría social. En un plazo no mayor a los 30 días hábiles posteriores a su a la fecha de la capacitación.	Instancia Ejecutora	Eventos de capacitación registrados	1															
3.10	Registrar en el SICS las asesorías a los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de asesoría registrados	3															
3.11	Registrar en el SICS las reuniones con beneficiarios. Refiere al registro de la información contenida en las minutas derivadas de las reuniones realizadas por los Comités, en un plazo no mayor a 30 días hábiles posteriores a fecha de la reunión.	Instancia Ejecutora	Reuniones Registradas	5															

*(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin)*

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO / MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA INSTANCIA EJECUTORA: INSTITUTO DEL DEPORTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**  
**Ejercicio Presupuestal 2024**

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS					CALENDARIZACIÓN																	
ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta																			
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE							
3.12	Revisar que los Formatos de Trabajo (Anexos) que se generen durante la constitución y operación de los Comités estén completos en su llenado y sean legibles.	Instancia Ejecutora / Oficinas de Representación	Expediente	1																		
3.13	Captar, atender y canalizar las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten.	Instancia Ejecutora / Oficinas de Representación	Informe	1																		
3.14	Registrar en el SICS los informes de comité de contraloría social, en un plazo no mayor a 15 días naturales posteriores al llenado del informe.	Instancia Ejecutora	Informes de comité de contraloría social registrados	1																		
3.15	Resguardar los Formatos de Trabajo (Anexos) originales generados en la constitución y operación de los Comités corresponde a las Oficinas de Representación Federal, los cuales podrán ser solicitados por la UAPIEP.	Oficinas de Representación	Expediente	1																		
3.16	Dar seguimiento a las actividades en materia de Contraloría Social.	Oficinas de Representación	Documento	1																		

SICS - Sistema Informático de Contraloría Social de la Secretaría de la Función Pública.

Oficina de Representación Federal en Yucatán



Javier Flores Soría  
Titular de la Oficina de Representación en el Estado de Yucatán

Instituto del Deporte del Estado de Yucatán



Jorge Antonio Esteban Abud  
Director General del Instituto del Deporte del Estado de Yucatán

Oficina de Representación Federal en Yucatán



José Luis Antonio Sauma Castro  
Jefe de Desarrollo Urbano, Ordenación y Vivienda en Yucatán

Instituto del Deporte del Estado de Yucatán



Asdrón Natansel Escob Hu  
Director Jurídico y Enlace de Contraloría Social